# Vurdering af Bachelor (Hons) International Business Top Up ved IBA Kolding

Vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige uddannelsesinstitutioner

DANMARKS EVALUERINGSINSTITUT

INDHOLD

# Vurdering af Bachelor (Hons) International Business Top Up ved IBA Kolding


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Indledning | 4 |
| 1.1 | Rapportens formål | 4 |
| 1.2 | Organisering af vurderingen | 4 |
| 1.3 | Vurderingsgrundlag | 5 |
| 1.4 | Vurderinger | 5 |
| 1.5 | Rapportens opbygning | 6 |
| 2 | Samlet vurdering | 7 |
| 3 | Kriterievurdering | 8 |
| 3.1 | Formål med uddannelsen/kurset | 8 |
| 3.2 | Uddannelsessigte og kompetencer | 10 |
| 3.3 | Uddannelsens indhold | 13 |
| 3.4 | Uddannelsens struktur | 17 |
| 3.5 | Undervisnings-, prøve- og eksamensformer | 19 |
| 3.6 | Adgang | 21 |
| 3.7 | Undervisere | 23 |
| 3.8 | Organisation, ledelse og fysiske faciliteter | 26 |
| 3.9 | Brugerbetaling | 28 |
| 3.10 | Kvalitetssikring | 30 |
| | Appendiks A – Bilagsoversigt | 33 |

# 1 Indledning

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold og Undervisningsministeriet har bedt Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) om at vurdere ikke-godkendte uddannelser og kurser, der henvender sig til udlændinge, og som udbydes på statslige uddannelsesinstitutioner. På baggrund af vurderingerne udarbejder EVA vejledende udtalelser, som Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering bruger til at træffe afgørelse om opholdstilladelse til udlændinge.

## 1.1 Rapportens formål

Denne rapport indeholder en vurdering af Bachelor (Hons) International Business Top Up. Kriterierne er gengivet i denne rapport og danner grundlag for en vurdering af uddannelsens kvalitet ud fra krav om kvalitetssikring og overensstemmelse mellem markedsføring, formål og indhold – fra et forbrugerbeskyttelsesperspektiv.

### Bemærkning

**Vurderingen svarer ikke til en akkreditering, da det ikke er de samme kriterier, der anvendes. Vurderingen indeholder ikke en specifik niveaumæssig vurdering af uddannelsen i forhold til gradstypebeskrivelserne i den danske kvalifikationsramme. I forbindelse med flere af kriterierne vurderes det imidlertid, om et element i uddannelsen (fx studieplan, pensum eller videngrundlag) er sammenligneligt med eller svarer til krav på et tilsvarende uddannelsesniveau.**

## 1.2 Organisering af vurderingen

Til hver vurdering nedsætter EVA en ekspertgruppe, der har ansvaret for det faglige indhold i vurderingen. Ekspertgruppen er sammensat, så den samlet set både dækker det faglige indhold i uddannelsen og besidder en generel pædagogisk ekspertviden inden for uddannelse.

Ekspertgruppens medlemmer er:

- Erik Strøjer Madsen, lektor på Institut for Økonomi på Aarhus Universitet.
- Kaj Svarrer, ekstern lektor ved Syddansk Universitet, censor på økonomiske fag på erhvervsakademier, handelshøjskoler og universiteter.

EVA har det metodiske og praktiske ansvar for vurderingen. Projektleder Anne Holm Jensen og juniorkonsulent Terese Jørgensen har været ansvarlige for gennemførelsen af vurderingen.

## 1.3 Vurderingsgrundlag

Vurderingen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og som bruges af de europæiske evalueringsinstitutter, der er medlemmer af European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Disse metodiske elementer skal tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som ekspertgruppen kan anvende i sin vurdering. Elementerne er:

- Uddannelsesinstitutionens redegørelse og bilag
- Institutionsbesøg
- Supplerende information – se appendiks.

Ekspertgruppens vurdering af uddannelsen har taget udgangspunkt i IBA Erhvervsakademi Koldings skriftlige redegørelse til EVA, supplerende dokumentation og et møde mellem ekspertgruppen og institutionens ledelse, repræsenteret ved Niels Egelund, rektor, Peter W. Lei, Programme Manager, Jette Mølkjær Gøbel, direktør for udvikling og uddannelse, Ole Højgaard Pedersen, kvalitetsmedarbejder og Franziska Feigl, studiesekretær. Den supplerende dokumentation består i supplerende information om de studerendes engelskkundskaber inden studiestart.

### Redegørelse og bilag

IBA Erhvervsakademi Kolding har udarbejdet en redegørelse på baggrund af en vejledning fra EVA. I redegørelsen og de tilhørende bilag har IBA skullet redegøre for og dokumentere, at uddannelsen kan opfylde en række kvalitetskriterier. Undervejs i processen har der været mulighed for at få vejledning fra EVA om blandt andet krav til dokumentation.

## 1.4 Vurderinger

Rapporten indeholder ekspertgruppens vurdering af, om uddannelsen opfylder 38 kriterier for vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner. Kriterierne kan klassificeres som:

- Opfyldt
- Delvist opfyldt
- Ikke opfyldt.

Rapporten indeholder også en samlet vurdering af uddannelsen på baggrund af en helhedsvurdering af, hvordan uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. Der er tre vurderingskategorier:

1. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsen eller kurset opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis, og at der er dokumentation for forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. Denne vurdering fører til en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan bruge som dokumentation over for Udlændingeservice.
2. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau med forbehold" betyder, at visse forhold ved uddannelsen eller kurset bør ændres. Dette forekommer i de situationer, hvor EVA vurderer, at uddannelsen eller kurset med relativt begrænsede forbedringer kan godkendes, og vurderingen vil derfor være ledsaget af en række forbedringspunkter, som kan være retningsgivende for en positiv vurdering. Uddannelsesinstitutionen skal inden for en måned levere dokumentation for opfyldelse af forbedringspunkterne. Der foretages herefter en revurdering med henblik på at opnå en vejledende udtalelse.
3. En vurdering med betegnelsen "ikke acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsesinstitutionen ikke leverer tilstrækkelig dokumentation for, at kriterierne for uddannelsen eller kurset opfyldes på tilfredsstillende vis, og at der dermed ikke udøves forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. I de tilfælde, hvor denne vurdering gives, vil vurderingen være begrundet.

Hvis uddannelsen vurderes at have et acceptabelt indholdsmæssigt niveau, udarbejder EVA en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan sende til Udlændingeservice ifm. udlændinges ansøgning om opholdstilladelse. Den vejledende udtalelse fra en genvurdering har en gyldighed på tre år. Herefter skal uddannelsen igen vurderes for at bevare sin godkendelse. Genansøgningen skal indsendes syv måneder inden den treårige periodes udløb. Den vejledende udtalelse indgår ikke i denne rapport, men fremsendes separat til uddannelsesinstitutionen.

## 1.5 Rapportens opbygning

Indledningen gør rede for organiseringen af og grundlaget for vurderingen. I kapitel 2 følger en samlet vurdering af uddannelsen.

Kapitel 3 gennemgår, i hvilken grad uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. I behandlingen af hvert kriterium vil det fremgå, om kriteriet er opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt, og desuden, hvilken dokumentation og begrundelse der danner baggrund for vurderingen af kriteriet. Hvis kriteriet er delvist opfyldt, indgår der også et afsnit om forbedringspunkter.

# 2 Samlet vurdering

Ekspertgruppen vurderer, at Bachelor (Hons) International Business Top Up har et acceptabelt indholdsmæssigt niveau. Dvs. at uddannelsen opfylder alle kriterier på tilfredsstillende eller delvist tilfredsstillende vis.

Der er tale om en samlet vurdering ud fra kriterierne, hvor IBA Kolding opfylder 38 ud af 38 kriterier.

# 3 Kriterievurdering

## 3.1 Formål med uddannelsen/kurset

### Kriterium 1

Uddannelsens navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook, afsnit 7.

Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsens navn er "Bachelor (Hons) International Business Top Up" (BA IB). Uddannelsen er en fuldtidsuddannelse på to semestre. Uddannelsen er tilrettelagt som en étårig bachelor og er målrettet studerende, som allerede har opnået 240 CATS inden for det erhvervsøkonomiske område, f.eks. en AP-uddannelse. Uddannelsen består af syv fag med en samlet vægt på 120 CATS/60 ECTS. IBA udbyder uddannelsen sammen med Coventry Universitet i England, som udsteder BA-bevis til de studerende, som består eksamen.

Det overordnede mål med uddannelsen er at forøge og udvikle de studerendes kompetencer, færdigheder og forståelse for det internationale erhvervsliv, således at deres job- og karrieremuligheder øges, samt at gøre de studerende i stand til at fungere i det internationale erhvervsliv gennem øget indsigt i nøgleområder som strategi, marketing, HRM, logistik og forståelse for praksis for dermed at øge deres mulighed for en international karriere. Derudover er det et formål at øge de studerendes muligheder for optagelse på en overbygningsuddannelse.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet. Kriteriet er således *opfyldt*.

## Kriterium 2

Uddannelsens formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på blandt andet institutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
IBA Koldings hjemmeside.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at det overordnede mål med uddannelsen er at forøge og udvikle de studerendes kompetencer, færdigheder og forståelse for det internationale erhvervsliv, således at deres job- og karrieremuligheder øges. Samt at gøre de studerende i stand til at fungere i det internationale erhvervsliv gennem øget indsigt i nøgleområder som strategi, marketing, HRM, logistik og forståelse for praksis for dermed at øge deres mulighed for en international karriere. Derudover er det et formål at øge de studerendes muligheder for optagelse på en overbygningsuddannelse.

I redegørelsen fremgår det, at formålet med uddannelsen er tilgængeligt i uddannelsens studiehåndbog på IBA Koldings hjemmeside. Studiehåndbogen er af hensyn til uddannelsens internationale tilsnit kun tilgængelig på engelsk.

Eksperterne vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 3

Uddannelsens formål er formuleret under hensyntagen til, at det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens formål er formuleret, så det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

### Kriterium 4

Der er en studieplan eller et lignende dokument, hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængelig på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse
IBA Koldings hjemmeside.

Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at information om uddannelsens formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring er tilgængelig på IBA Koldings hjemmeside via uddannelsens studiehåndbog på engelsk.

Ekspertgruppen vurderer, at den tilgængelige information er tilstrækkelig. På grund af uddannelsens undervisningssprog og målgruppe vurderer ekspertgruppen, at det ikke er nødvendigt at oversætte Student Handbook til dansk.

## 3.2 Uddannelsessigte og kompetencer

### Kriterium 5

Uddannelsesinstitutionen har angivet, hvilket niveau uddannelsen svarer til i det ordinære uddannelsessystem eller i efter- og videreuddannelsessystemet.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen svarer til en bachelor i det ordinære uddannelsessystem.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 6

Hvis formålet med uddannelsen er at være forudsætningsgivende, skal uddannelsesinstitutionen angive, hvilke uddannelser eller kurser uddannelsen er forudsætningsgivende til, og begrunde dette. Hvis der foreligger en fast meritpraksis, skal den beskrives.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen vil være forudsætningsgivende hos uddannelsesinstitutioner, der anerkender britiske uddannelser som forudsætningsgivende.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 7

Uddannelsesinstitutionen har formuleret kompetencemål for uddannelsen, der svarer til tilsvarende uddannelser.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook.

### Begrundelse:
Af dokumentationen fremgår det, at uddannelsens kompetencemål er følgende:

- Strategically analyse a range of business situations and make appropriate recommendations and interventions based on these analyses.
- Implement complex business projects based on a critical understanding of business functions and how they inter-relate.

- Communicate effectively with key stakeholders in organisations, colleagues and clients to include writing reports and giving coherent, strategic, professional presentations.
- Understand and critically evaluate the complexities of working internationally across geographical boundaries and cultures.
- Critically analyse a range of possible business choices and potential interventions, using relevant data, to propose strategically viable solutions.
- Systematically analyse and critically evaluate sources of data and information to synthesise business research based on evidence.

Ekspertgruppen vurderer, at disse svarer til lignende uddannelsers kompetencemål. Kriteriet er således *opfyldt*.

## Kriterium 8

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilke kompetencer uddannelsen giver de studerende.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook.

### Begrundelse:
Uddannelsens kompetencemål fremgår af Student Handbook, som er tilgængelig på IBA Koldings hjemmeside. Ekspertgruppen vurderer derfor, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 9

Kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook

Interview med ledelsen.

Begrundelse:
Uddannelsens varighed er et år. Ekspertgruppen vurderer på baggrund af redegørelse, dokumentation samt interview med ledelse, at de studerende kan realisere uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den tid, som uddannelsen er normeret til.

## 3.3 Uddannelsens indhold

### Kriterium 10

Der er konsistens mellem uddannelsens formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook
Bilag 3: Fagbeskrivelser
Interview med ledelsen.

Begrundelse:
Under institutionsbesøget fortæller ledelsen, at der hvert semester bliver afholdt to virksomhedsbesøg og to gæsteforelæsninger. Derudover er grundstrukturen, at der i høj grad inddrages cases og supplerende undervisningsmateriale i undervisningen. Ekspertgruppen vurderer, at dette øger de studerendes mulighed for at indfri uddannelsens kompetencemål.

Ekspertgruppen vurderer, at der er konsistens mellem uddannelsens formål og de formulerede kompetencemål, og at der er sammenhæng mellem målene for uddannelsen på den ene side og uddannelsens struktur og faglige indhold på den anden side. Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

### Kriterium 11

Studieplan eller et lignende dokument er sammenligneligt med studieplan eller et lignende dokument på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook
Interview med ledelsen.

### Begrundelse:
Af redegørelsen og i Student Handbook fremgår det, at uddannelsen varer et år og består af følgende syv fag: Principles of Strategy, Management of E-Commerce, Academic English for International Business, Understanding International Business, International Human Resource Management, International Marketing og International Logistics.

Der indgår hverken praktikforløb eller et afsluttende projekt på uddannelsen, hvorfor uddannelsen godt kan adskille sig fra andre danske Top Up Bachelor-uddannelser. På institutionsbesøget fortæller ledelsen, at dette skyldes, at uddannelsen lægger sig op ad den traditionelle engelske honors bachelor. Ledelsen påpeger, at de studerende dog får et stort indblik i virksomheder, både i form af gæsteforelæsere, cases og virksomhedsbesøg. De studerende får således en god fornemmelse for, hvordan virksomhederne fungerer i Europa.

Ekspertgruppen kommenterer på, at faget Academic English for International Business indgår som et fag på en overbygningsuddannelse. Ledelsen argumenterer for, at faget dels bruges til at øge de studerendes engelskkompetencer og dels til at give de studerende et fælles fundament for at bruge engelsk forretningssprog. Ekspertgruppen fremhæver, at der er mange andre områder, hvor de studerende også har brug for et fælles udgangspunkt, hvorfor uddannelsesinstitutionen kan overveje at ændre faget til et mere relevant business-fag. En måde at imødekomme de studerendes forskellige sproglige kompetencer på kunne være at ændre sprogkravene i forbindelse med optagelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at fagene på uddannelsen generelt er sammenlignelige med fagene på uddannelser på samme niveau, og at niveauet er realistisk i forhold til uddannelsens varighed. Kriteriet er således *opfyldt*.

## Kriterium 12

Pensum er sammenligneligt med pensum på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 3: Fagbeskrivelser
Bilag 4: Pensum
Interview med ledelsen.

### Begrundelse:
Uddannelsesinstitutionen gør rede for, at uddannelsens pensum og læseplaner følger det pensum og de læseplaner, som Coventry Universitet anvender, idet uddannelsen følger uddannelsen på Coventry Universitet. Det betyder i praksis, at der som udgangspunkt for fagene vælges lærebøger, som udgør grundpillerne i fagene. Ud over lærebøger vil hvert fags Module Leader (den fagansvarlige) hos IBA i samarbejde med de respektive Module Leaders hos Coventry Universitet udvikle og udveksle cases og kompendier, hvor det er formålstjenligt.

Ud over de valgte lærebøger vil der for fagene være supplerende litteratur, der typisk udspringer af undervisers tilpasning til aktuelle teoretiske eller praktiske områder (ny forskning eller aktuelle tiltag i erhvervsvirksomheder).

Ekspertgruppen vurderer ud fra pensum for uddannelsen, at den litteratur, der benyttes på uddannelsen, er på niveau med pensum på lignende uddannelser, og at pensum er realistisk og relevant i forhold til uddannelsens fagområde og omfang. Ekspertgruppen påpeger dog, at uddannelsesinstitutionen med fordel kan vælge lærebøger, der er endnu mere rettet mod international business. Ledelsen fortæller, at der ikke undervises efter kapitler i bøgerne, men derimod efter relevante temaer, hvor det internationale perspektiv konstant er omdrejningspunktet. Ydermere er alle cases og al undervisning kontekstualiseret omkring international business. Derudover er det især gennem det supplerende materiale, hvor de internationale aspekter indgår.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 13

Studieplan eller et lignende dokument og pensum er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og engelsk.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook
IBA Koldings hjemmeside.

### Begrundelse:
Det fremgår af dokumentationen, at studieplan og pensum er tilgængelige på engelsk i Student Handbook via IBA's hjemmeside og informationssystem (Canvas), hvor de enkelte fagbeskrivelser indeholder pensum.

På grund af uddannelsens undervisningssprog og målgruppe vurderer ekspertgruppen, at det ikke er nødvendigt at oversætte Student Handbook til dansk. Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

# Kriterium 14

Uddannelsens videngrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

**Kriteriet er opfyldt.**

## Dokumentation:

Supplerende dokumentation: Bilag 9
Bilag 6: Underviserkompetencer
Bilag 8: Eksempel på Internal Moderation
Interview med ledelsen.

## Begrundelse:

IBA Kolding redegør for, at uddannelsens videngrundlag sikres dels gennem deres videndeling og videnoverførsel mellem IBA og Coventry University og dels gennem forskning og evidensbaseret viden.

Et meget væsentligt element i videndelingen foregår gennem IBA/CU intern moderation/redigering af undervisningsplaner, mundtlige/skriftlige opgaver, eksamensopgaver samt rettevejledninger. Denne proces er fastlagt i rammeaftalen, og der udarbejdes en moderationsplan hvert semester. Det betyder, at alle opgaver, undervisningsplaner og rettevejledninger sendes til en fagekspert ved CU før semestrets undervisningsstart. CU kommenterer, retter og tilføjer i fremsendt materiale. Dette sendes retur til IBA's fagansvarlige for yderligere forbedringer, før det anvendes over for studerende. Denne konkrete proces mellem IBA og CU kan ses i bilag 8. Det fremgår af den supplerende dokumentation, at der er lagt stor vægt på dette element, da det direkte udvikler IBA-underviserne fagligt, højner kvaliteten af undervisningen samt sikrer, at videngrundlaget er evidensbaseret og inspireret af forskning på CU.

Da uddannelsen er en britisk bacheloruddannelse, som udbydes af CU, baseres undervisningen dels på den viden, som IBA opnår gennem samarbejdsprojekter og forsknings- og udviklingsprojekter med virksomheder i Danmark, og dels på forskning foretaget af CU-ansatte. Desuden også på praktiske udmøntninger af denne forskning i danske, britiske og internationale virksomheder.

De danske undervisere på uddannelsen har tæt kontakt med fagkolleger på CU og Link Tutor (CU's faste kontaktperson for IBA) under hele forløbet, og disse giver også gæsteforelæsninger i Danmark. Desuden har alle BA Hons IB-undervisere fra IBA direkte adgang til CU's onlinebibliotek. Ledelsen fortalte på institutionsbesøget, at alle undervisere bliver oplært i at søge efter litteratur og forskning i CU's onlinebibliotek.

Derudover er der løbende gæsteforelæsninger, hvor ny viden formidles til IBA direkte fra CU's undervisere. Der er ydermere virksomhedsbesøg i hvert semester. De fleste undervisere på IBA er involveret i samarbejdsprojekter med regionale virksomheder. Enkelte er involveret i forskning og evidensbaseret videnskabelse. Desuden deltager undervisere på BA Hons IB i konferencer.

Ekspertgruppen bemærker, hvad angår uddannelsens forskningsbasering, at uddannelsen ikke udbydes i direkte tilknytning til et større aktivt forskningsmiljø, og at der derfor primært er tale om indirekte forskningsbasering i kraft af samarbejdet med Coventry University. Derfor understreger ekspertgruppen i sin vurdering netop vigtigheden af, at der sker udveksling af viden mellem IBA Kolding og forskningsmiljøet ved Coventry University. Det dokumenteres, at der er løbende kontakt mellem de to uddannelsesinstitutioner, ligesom der er opsat rammer for videnudveksling mellem undervisere ved IBA Kolding og Coventry University.

Ekspertgruppen vurderer således, at uddannelsens videngrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer. Kriteriet er således *opfyldt*.

## 3.4 Uddannelsens struktur

### Kriterium 15

Uddannelsen skal have et klart beskrevet forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens formål. Forløbet skal være beskrevet i studieplanen eller et lignende dokument.

**Kriteriet er opfyldt.**

#### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 1: Student Handbook.

#### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen samt Student Handbook, at uddannelsen er opdelt i to semestre. Uddannelsen består af syv fag, som typisk afvikles over 12 uger med 36 konfrontationstimer pr. modul.

Ekspertgruppen vurderer, at Student Handbook giver en klar beskrivelse af uddannelsens forløb, og at forløbet er i overensstemmelse med kursets formål.

### Kriterium 16

Det fremgår klart af studieplanen eller et lignende dokument, hvad der udgør de centrale og fundamentale dele af uddannelsens identitet (kernefaglighed), og hvad der udgør supplerende fagområder, der i højere grad kan betragtes som støttefag, tilvalg eller specialiseringer.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Uddannelsesinstitutionen redegør for, at der ikke skelnes mellem centrale og supplerende fagområder.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 17

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilken progression der er mellem uddannelsens dele, herunder om en del forudsætter andre.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at de fire fag på 1. semester er grundlæggende for at arbejde med de tre fag på 2. semester. Eksempelvis undervises der i faget strategi, som er grundlæggende for at forstå marketing, HRM og logistik på 2. semester. Desuden undervises der i engelsk sprog på 1. semester for at øge de studerendes færdigheder inden 2. semester.

Som udgangspunkt er uddannelsen fagopdelt, ligesom på Coventry Universitet. Det tværfaglige perspektiv opstår gennem den naturlige tværfaglige refleksion, som der lægges op til i forbindelse med gæsteforelæsninger, virksomhedsbesøg, workshops, seminarforløb og cases i undervisningen.

For at sikre den tværfaglige refleksion i uddannelsen foreslår ekspertgruppen, at der med fordel kan etableres et projekt, der går på tværs af de tre fag på 2. semester. F.eks. ved at lade den samme virksomhed eller case gå igen i de tre fag, således at det tværfaglige element bliver tydeligere.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

### Kriterium 18

Uddannelsesinstitutionen skal i studieplanen eller et lignende dokument angive omfanget af uddannelsen/kurset i måneder eller ECTS-point, hvis uddannelsen er på videregående niveau.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
Det fremgår i redegørelsen, at omfanget af uddannelsen er 60 ECTS, som opnås i løbet af to semestre. Omregningen af engelske CATS til kontinentale ECTS er i forholdet 2:1 og bygger umiddelbart på den hidtidige gældende praksis uddannelsesinstitutioner imellem. Samtidig bygger omregningen på de grundlæggende faktorer i hvert modul. Det vil hovedsageligt sige omfanget af pensum, dets sværhedsgrad, kravene til studenterdeltagelse i forløbene (fx i forbindelse med seminarer og oplæg) samt kravene til det skriftlige arbejde og deres betydning for den endelige karaktergivning.

## 3.5 Undervisnings-, prøve- og eksamensformer

### Kriterium 19

Undervisningsformerne understøtter uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
Af uddannelsesinstitutionens redegørelse samt Student Handbook fremgår det, at uddannelsen benytter en række forskellige undervisningsformer, herunder forelæsninger, virksomhedsbesøg, konfrontationsundervisning, projektarbejde, seminarforløb, cases og selvstudie.

Valget af undervisningsformer følger både Coventry Universitets samt IBA's pædagogiske praksis.

På institutionsbesøget uddyber ledelsen, at de studerende får en autentisk oplevelse af et britisk undervisningssystem, da 2/3 af undervisningen er studenterledet, dvs. at det består af kollektiv læring.

Ekspertgruppen vurderer, at de nævnte undervisningsformer understøtter uddannelsens formål, som det fremgår af Student Handbook.

## Kriterium 20

Hvis uddannelsen er kompetencegivende, understøtter prøve- og eksamensformer uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 3: Fagbeskrivelser
Bilag 5: Eksamensformer.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at der på uddannelsen foretages prøvning i form af coursework og skriftlige eksamener. Coursework kan, afhængigt af fag, have karakter af skriftlige afleveringsopgaver eller mundtlige præsentationer. Coursework kan udgøre 100 % af den endelige bedømmelse, men vil oftest udgøre mellem 40 % og 50 %. De skriftlige eksamener er totimers eksamener uden hjælpemidler. Det fremgår af redegørelsen, at der af hensyn til konsistens og transparens er valgt den samme vægtning mellem coursework og eksamen som hos Coventry Universitet.

Ekspertgruppen vurderer, at de valgte prøve- og eksamensformer understøtter uddannelsens mål, og kriteriet er således *opfyldt*.

## Kriterium 21

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende, lever prøve- og eksamenskrav op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveau.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
Det er dokumenteret, at uddannelsen på IBA Kolding har samme undervisnings-, prøve- og eksamensformer som på Coventry University.

Ekspertgruppen vurderer, at de valgte prøve- og eksamensformer svarer til dem på andre uddannelser på lignende niveau.

### Kriterium 22

Hvis uddannelsen er kompetencegivende og indeholder et afsluttende projekt, skal dette svare til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Interview med ledelsen.

Begrundelse:
Det fremgår i interviewet med ledelsen, at der ikke er et afsluttende projekt, hvorfor kriteriet ikke er relevant.

## 3.6 Adgang

### Kriterium 23

Uddannelsen har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure, der understøtter opfyldelse af uddannelsens formål og målsætninger.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
For at blive optaget på uddannelsen kræves 240 CATS/120 ECTS fra en relevant bacheloruddannelse (typisk af erhvervsøkonomisk karakter) eller tilsvarende.

Andre AP-uddannelser fra Danmark eller udlandet kan også give merit, men det vil afhænge af den pågældende uddannelses studieordning samt den studerendes fagkombination. IBA kontakter studieadministrationen på de skoler, som har udstedt ansøgerens eksamensbevis, med henblik på berigtigelse, og studieordningerne for uddannelserne studeres med henblik på at fastslå, om uddannelsen er meritgivende.

Desuden skal den studerende både i ansøgningen og evt. ved en personlig samtale med uddannelseslederen eller dennes repræsentant redegøre for sine bevæggrunde for at søge optagelse på studiet samt sine faglige styrker/svagheder. Den personlige samtale vil typisk vare 30 minutter, og herudfra vil uddannelseslederen kunne vurdere, om den studerende udviser det fornødne engagement og har de nødvendige sproglige og faglige kvalifikationer. Samtidig kan uddannelseslederen også informere om studiet og dets krav. I forbindelse med optagelse af udenlandske studerende foretages der længerevarende optagelsessamtale ved en international repræsentant. Optag direkte fra EU går direkte til uddannelseslederen.

Før optagelse af studerende vil IBA i alle tilfælde sikre sig dokumentation af engelskkundskaber ved at forlange en IELTS 6.0. IBA kan også i tvivlstilfælde gennemføre et interview, enten fysisk eller virtuelt (Skype eller tilsvarende), for at sikre, at den studerende har de fornødne sproglige kompetencer.

Ekspertgruppen vurderer, at denne optagelsesprocedure understøtter opfyldelsen af uddannelsens formål og målsætninger, og kriteriet er dermed opfyldt.

## Kriterium 24

Optagelseskravene skal være i overensstemmelse med uddannelsens mål, indhold og niveau.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens optagelseskrav er relevante og i overensstemmelse med uddannelsens faglige indhold og niveau.

### Kriterium 25

Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen, gennem både mundtlige og skriftlige sprogtests.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at der for de mundtlige og skriftlige engelskkundskaber kræves en IELTS-score på 6,0 – svarende til det niveau, som en studerende må have for at kunne gennemføre en bacheloruddannelse på engelsk. IELTS skal være taget inden for de seneste 18 måneder. Det er som udgangspunkt den studerende selv, der skal bevise, at han/hun besidder de nødvendige kvalifikationer. Hvis der ved den personlige samtale med ansøgeren opstår tvivl om, hvorvidt den studerende kan honorere kravene til sproglige kvalifikationer, kan uddannelseslederen beslutte at teste den studerendes skriftlige og mundtlige engelskfærdigheder. Den mundtlige test vil bestå af en fagspecifik samtale inden for fagområder, som den studerende forventes at kende til. Den skriftlige test vil være Oxford Online Placement Test (OOPT).

Ekspertgruppen vurderer, at optagelseskravene er tilstrækkelige til at sikre, at de studerende har de nødvendige kvalifikationer. Kriteriet er dermed *opfyldt*.

## 3.7 Undervisere

### Kriterium 26

Underviserne har et kvalifikationsniveau, der lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 6: Underviserkompetencer
Interview med ledelsen.

### Begrundelse:
Uddannelsesinstitutionen påpeger, at alle underviserne har de fornødne akademiske kvalifikationer. Det fremgår af redegørelsen samt af undervisernes cv'er, at de fleste undervisere har megen erfaring inden for deres fagområder og stor rutine i at undervise på engelsk.

Seks ud af de syv undervisere har en kandidat eller et uddannelsesniveau svarende hertil eller højere, mens én underviser kun har en bachelorgrad. Ledelsen fortæller under interviewet, at de som udgangspunkt kun ansætter undervisere, der som minimum har en kandidat, men at den ene underviser er blevet ansat på baggrund af, at han har 24 års undervisningserfaring og er specialist inden for feltet logistik. De fortæller samtidig, at det er meget svært at finde kvalificerede undervisere inden for logistik. Ledelsen påpeger, at de lægger stor vægt på undervisningserfaring, da det er internationale studerende, der skal undervises, hvilket kan være lidt anderledes og svært.

Ekspertgruppen vurderer på den baggrund, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 27

Underviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undervisningen.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 6: Underviserkompetencer
Interview med ledelsen.

### Begrundelse:
Uddannelsesinstitutionen påpeger, at alle underviserne har de fornødne akademiske kvalifikationer. Det fremgår af redegørelsen samt af undervisernes cv'er, at de fleste undervisere har megen erfaring inden for deres fagområder og stor rutine i at undervise på engelsk.
Ledelsen fortæller ydermere i interviewet, at de går meget op i kvaliteten af undervisernes pædagogiske kompetencer, og at den pædagogiske praksis bliver gennemgået til MUS-samtaler.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 28

Underviserne har de nødvendige sprogkundskaber til at kunne undervise på det sprog, som uddannelsen udbydes på.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at de fleste undervisere har meget erfaring inden for deres fagområder og stor rutine i at undervise på engelsk. Det fremgår ligeledes af redegørelsen, at engelsk er arbejdssproget for uddannelsen. Det betyder, at alle møder, referater, intern og ekstern kommunikation og dokumentation (herunder også interne e-mails) på uddannelsen foregår på engelsk. Undervisernes kommunikation med Module Leaders (fagansvarlige) i Coventry foregår naturligvis på engelsk, dels via e-mail-korrespondance, dels via fysiske og virtuelle møder, og alt materiale udarbejdes på engelsk.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 29

I den udstrækning, løstansatte undervisere varetager undervisningen, er det pædagogisk og fagligt velbegrundet.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at der anvendes tre eksterne undervisere på uddannelsen. Dette er valgt af hensyn til fagligt stærke kompetencer hos disse, og desuden fordi det er i forbindelse med opstart af en ny uddannelse. På sigt anvendes fuldtidsansatte.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## 3.8 Organisation, ledelse og fysiske faciliteter

### Kriterium 30

Der er en leder, som er ansvarlig for uddannelsen.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at rektor, Niels Egelund, har det overordnede ansvar for uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

### Kriterium 31

Der er en administrativ funktion, som kan varetage opgaver som indskrivning af nye studerende, kursus-/skemaplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser mv.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at studiesekretær Franziska Feigl er ansvarlig for indskrivning af studerende, koordination af Exam Boards, møder, kursusplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser samt direkte kontakt/koordination med administrationen ved Coventry Universitet.

## Kriterium 32

De organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, herunder kompetencefordelingen, er nedskrevne og dokumenterede.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Uddannelsesinstitutionen redegør for, at rektor Niels Egelund har det overordnede ansvar for uddannelsen. Uddannelsesleder Peter W. Lei er ansvarlig for ansættelser, budget, time-/fagfordeling, sekretariatet for uddannelsen, vedligeholdelse af studieordning, pædagogisk udvikling/koordination, evalueringsaktiviteter samt kontakt til undervisere og Course Link Tutor ved Coventry Universitet. Kriteriet er således *opfyldt*.

## Kriterium 33

Uddannelsesinstitutionen har tilstrækkelige og egnede undervisningslokaler, tilstrækkeligt og egnet undervisningsudstyr og tilstrækkelige og egnede arbejdspladser til de studerende.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Institutionsbesøg: gennemgang af faciliteter på det nye campus.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at IBA forventes at flytte til den nye campusbygning i Kolding i løbet af sommeren 2019. Bygningen er designet til at huse netop IBA-uddannelserne, og IBA anser bygningen for højeste standard inden for sin slags byggeri. Undervisningslokalerne er i størrelsen ca. 50-130 m2 med ergonomisk korrekte borde (m. strømudtag til pc) og kontorstole. Der er fastmonteret dockingstation og projektor i alle undervisningsrum. I bygningerne er der auditorium, som også vil kunne anvendes i forbindelse med undervisningen, samt studiemiljøer til gruppearbejde.

Undervisningslokalerne er moderne og tilpasset de studerendes behov. De sociale faciliteter for studerende udbygges og forbedres hele tiden. Der er trådløs internetforbindelse over alt på skolen,

ligesom der er stationære pc'er opstillet på gangarealer samt i det Study Center med pc'er og printere, som de studerende har adgang til døgnet rundt. De studerende har adgang til Coventry Universitets bibliotek og databaser via login. IBA råder også over et moderne fagbibliotek, hvor der er en fuldtidsansat bibliotekar. Biblioteket tilbyder de studerende hjælp til søgninger, både med og uden tidsbestilling.

Desuden råder de studerende over flere lounges og aktiviteter, som studenterbar, billard, bordfodbold, dart, etc. Der er et større udbud af diverse sports- og kulturarrangementer, som henvender sig til alle studerende på tværs af IBA. Her er der mulighed for at mødes med andre nationaliteter. Studenteraktiviteterne danner rammen for et mangeartet socialt samvær på tværs af uddannelser og nationaliteter.

På baggrund af redegørelsen og ledelsens gennemgang af faciliteter på det nye campus vurderer ekspertgruppen, at kriteriet er *opfyldt*.

## 3.9 Brugerbetaling

### Kriterium 34

Gebyret for uddannelsen/kurset modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau, eksamensform og undervisningsfaciliteter/-udstyr.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at brugerbetalingen for uddannelsen er (EUR 8.500) DKK 64.000,-. Dertil kommer udgifter til lærebøger på 4.000 kr. Brugerbetalingen for uddannelsen er fastlagt således, at IBA's udgifter holdes dækket, og det forventes, at uddannelsen genererer et neutralt eller beskedent positivt dækningsbidrag.

Ekspertgruppen vurderer, at prisen modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau og eksamensform samt undervisningsfaciliteter og -udstyr. Kriteriet er således *opfyldt*.

## Kriterium 35

Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens faglige indhold og sprogkrav.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Interview med ledelsen.

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at målgruppen primært er studerende i Mellemøsten, Fjernøsten og Afrika og sekundært Østeuropa og EU i øvrigt.
Uddannelsen bliver ikke markedsført i traditionel forstand. Kendskabet til uddannelsen bliver primært udbredt via "word-of-mouth" og via IBA's website. Derudover anvendes agenter, ligesom uddannelsen præsenteres på forskellige uddannelsesmesser.

På institutionsbesøget fortæller ledelsen, at de er meget i marken og derved tæt på de agenter, der anvendes. Derudover afholdes der hvert år en workshop, hvor agenterne kommer til IBA Kolding og får viden om uddannelsen, så de har styr på, hvordan de skal rekruttere. Ledelsen fortæller, at agenterne bliver betalt for hver studerende, de rekrutterer, som bliver godkendt. For at sikre en kvalitet i rekrutteringen får agenterne udbetalt første del af betalingen, når de studerende har fået deres visum, og anden del af betalingen efter 1. semester af uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

## Kriterium 36

Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk, hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der derudover må påregnes.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelsen.

### Begrundelse:
Det fremgår af uddannelsens hjemmeside på engelsk, at uddannelsen koster 64.000 kr., og at der dertil skal lægges ca. 4000 kr. ekstra for bøger.

Ledelsen fortæller under interviewet, at de viser et budget over leveomkostninger i Danmark til de studerende inden optagelse, så de er forberedte på, hvad det koster at bo i Danmark. Ledelsen gør meget ud af at gøre de studerende opmærksomme på priserne i Danmark, da de ikke har interesse i at få nogle op, der ikke har råd til at gennemføre uddannelsen grundet dyre leveomkostninger.

Ekspertgruppen vurderer, at prisen for uddannelsen fremgår tydeligt af uddannelsens informationsmateriale.

## 3.10 Kvalitetssikring

### Kriterium 37

Der er formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen.

**Kriteriet er opfyldt.**

### Dokumentation:
Redegørelse
Bilag 8: Eksempel på Internal Moderation

### Begrundelse:
Det fremgår af redegørelsen, at der er evalueringsaktiviteter i både britisk og dansk regi. Først og fremmest bliver uddannelsen og IBA's kompetence til at levere denne underkastet en grundig validering hos Coventry Universitets Validation Panel (et evalueringsorgan, hvor også andre britiske universiteter er repræsenteret). Formålet med valideringen er, at Coventry Universitet vil sikre sig, at alle pædagogiske/faglige og administrative rutiner med hensyn til uddannelsen lever op til Coventry Universitets samt britiske Quality Assurance Associations (QAA) standarder.

IBA's BA IB-udbud er omfattet af CU's Periodic Review Proces. Der er et treårigt eftersyn, som løber fra december 2018 til december 2021, og et seksårigt mere omfattende eftersyn, som løber til december 2024. I denne proces udarbejdes der en kritisk egenvurdering. Som led i denne skal der bl.a. laves anbefalinger til ændringer i fagbeskrivelser, således at disse opdateres, hvor det er relevant.

To gange årligt evalueres uddannelsen, herunder afvikling af lektioner, niveau, indhold og bedømmelser af en External Examiner, som er fra et andet UK-universitet end Coventry Universitet. External Examiner udarbejder to rapporter hvert år, som anviser punkter, som skal forbedres inden næste evaluering. Denne rapport skal i øvrigt gøres tilgængelig for de studerende via Canvas. Da BA IB er et nyt udbud, findes der ikke nogen evaluering endnu.

Der er en systematisk Pre-moderations-proces, som sikrer videndeling mellem CU og IBA på faglærerniveau og i forhold til kvalitetsstandarder. Hvert år i august udarbejder og sender alle undervisere deres skriftlige afleveringsopgaver, eksamensopgaver, vejledende løsninger, bedømmelsesskemaer og undervisningsplaner til CU. Her gennemgår fageksperter og External Examiner fremsendt materiale. De sender deres kommentarer og bemærkninger tilbage, hvorefter den enkelte underviser reviderer i henhold til anvisningerne. Opgaver kan ikke udleveres til studerende, før der er opnået godkendelse hos CU's fageksperter og External Examiner. Der udarbejdes således en omfattende CCQEM-rapport (Collaborative Course Quality Enhancement and Monitoring), som er en systematisk evaluering og opfølgningsmetode i hvert akademisk år. I CCQEM skal der ske kritisk identifikation af svagheder og angives handlingsplan for forbedringer. Der foregår herefter en løbende opfølgning på handleplanen. Hvert år følges der op på målsætningerne i CCQEM-handleplanen. Der skal rapporteres, hvilke mål som er opnået, samt hvilke der ikke eller kun delvist er opnået. Dette følges op af forklaring og anvisning af løsningsmåder.

Derudover indgår BA IB-uddannelsen i regelmæssige evalueringsaktiviteter på IBA Kolding. Centralt står her, at de studerende foretager mindst en skriftlig evaluering pr. semester pr. fag. Evalueringen ligger tidsmæssigt i midten af semesteret, og den foregår via et anonymt spørgeskema distribueret via Canvas. Alle involverede (studerende, undervisere, uddannelsesleder m.m.) kan se resultaterne af spørgeskemaundersøgelserne. Normalt afsluttes evalueringen med, at underviseren foretager en opsummering af resultaterne over for klasserne. Evalueringsskemaerne handler om rammerne for undervisningen, det faglige niveau i faget, de studerendes egen indsats samt underviserens formidlingsevne. Uddannelseslederen vurderer, om nogle aspekter af evalueringen kræver yderligere opfølgning, f.eks. i form af samtaler med studerende eller underviser eller udarbejdelse af handleplaner til forbedringer.

Skriftlige afleveringsopgaver bliver bedømt af både danske og britiske undervisere. Dette medfører en lidt længere arbejdsgang, inden karakterer kan offentliggøres, men det sikrer en konsistent bedømmelse. De studerendes eksamensopgaver bliver også rettet af både danske og britiske undervisere, og de afgivne karakterer (gælder både for coursework og eksamensopgaver) er først endeligt gældende, når de er blevet konfirmeret af et Exam Board, som afholdes i Kolding med deltagelse af repræsentanter fra Coventry Universitet samt en ekstern repræsentant fra et britisk universitet, udpeget af QAA.

Ekspertgruppen vurderer, at institutionen på tilfredsstillende vis dokumenterer, hvilke evalueringsaktiviteter der er på uddannelsen, både i dansk og i engelsk regi, og kriteriet er således *opfyldt*.

## Kriterium 38

Uddannelsen sikrer systematisk opfølgning på alle evalueringer, herunder opfølgning på de løbende evalueringer af den samlede uddannelse.

**Kriteriet er opfyldt.**

Dokumentation:
Redegørelse.

## Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at IBA har en rodfæstet evalueringskultur, der betyder, at både ledelse og undervisere ser evalueringer som muligheder for forbedring. Institutionen gør rede for, at IBA Kolding har procedurer for systematisk opfølgning på evalueringernes resultater.

Alle involverede studerende og undervisere samt uddannelseslederen har adgang til resultaterne af spørgeskemaundersøgelserne for de enkelte fag. Evalueringerne afsluttes som regel med, at underviserne opsummerer resultaterne over for klasserne. Uddannelseslederen har ansvaret for opfølgningen på de studerendes evalueringer. Alle evalueringsresultater opbevares hos uddannelseslederen. Uddannelseslederen konstaterer fra semester til semester, om der er fulgt op på den af underviseren foreslåede handleplan til forbedring af undervisningen. Såfremt der viser sig at være forhold i evalueringen, som er væsentlige, og som kræver uddannelseslederens opmærksomhed, så afholdes der et møde med studerende, og mulige forbedringer drøftes og besluttes.

Konstruktiv kritik og forbedringsforslag baseret på evalueringer af det enkelte fags indhold, afvikling og udprøvning drøftes og fremsættes på de formelle møder samt løbende gennem Link Tutor.

Jf. kriterium 37 udarbejdes der i hvert akademisk år en omfattende CCQEM-rapport (Collaborative Course Quality Enhancement and Monitoring), som er en systematisk evaluering og opfølgningsmetode. I CCQEM-rapporten skal der ske kritisk identifikation af svagheder og angives handlingsplan for forbedringer. Der sker herefter løbende opfølgning på handleplanen. Hvert år følges der op på målsætningerne i CCQEM-handleplanen. Der skal rapporteres, hvilke mål som er opnået, samt hvilke der ikke eller kun delvist er opnået. Dette skal opfølges af forklaring og anvisning af løsningsmåder.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

# Appendiks A – Bilagsoversigt

Her følger en oversigt over det bilagsmateriale, som IBA Kolding har stillet til rådighed som dokumentation ifm. vurderingen.

Bilag 1: Student Handbook
Bilag 2: Programme Specifikation
Bilag 3: Fagbeskrivelser
Bilag 4: Pensum
Bilag 5: Eksamensformer
Bilag 6: Underviserkompetencer
Bilag 7: Eksempel på evaluering
Bilag 8: Eksempel på Internal Moderation

**Vurdering af Bachelor (Hons) International Business Top Up ved IBA Kolding**

© 2019 Danmarks Evalueringsinstitut

Citat med kildeangivelse er tilladt

Publikationen er kun udgivet i elektronisk form på: www.eva.dk

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) gør uddannelse og dagtilbud bedre. Vi leverer viden, der bruges på alle niveauer – fra institutioner og skoler til kommuner og ministerier.

**DANMARKS EVALUERINGSINSTITUT**

T 3555 0101
E eva@eva.dk
H www.eva.dk